

Regulamin promocji prowadzonej pod nazwą „50 EURO OFF”

§1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin („Regulamin”) określa warunki akcji promocyjnej prowadzonej pod nazwą „50 euro off”, która polega na zredukowaniu opłaty Uczestnika w ostatnim miesiącu wynajmu wskazanego w treści Regulaminu o kwotę 200 euro, przy najmie na okres minimum 5 miesięcy, w Akademiku LivinnX Experience, mieszczącym się na ul. Romanowicza 4, 30-702 Kraków („Akademik”) („Promocja”).
1. Organizatorem Promocji jest SH GGH Management 8 Sp. z o.o. Sp. K. z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Emilii Plater 53, 00-133 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000572571, NIP 5223036641, REGON: 362345709 („Organizator”).
2. Treść Regulaminu jest dostępna na stronie internetowej pod adresem www.livinnxpoland.pl, w biurze sprzedaży na ul. Romanowicza 4 w Krakowie, natomiast informacje o promocji udostępnione są również w ramach profili LivinnX w portalach społecznościowych Facebook i Instagram.
3. Promocja „50 euro off” nie łączy się z innymi promocjami

§2 Czas trwania Promocji

1. Promocja „50 euro off” obowiązuje od dnia 21.01.2022 roku do wyczerpania zapasów (oferta limitowana). W ofercie dostępnych jest 20 łóżek.
2. Organizator może przedłużyć czas trwania Promocji, poprzez udostępnienie informacji w tym zakresie na stronie internetowej www.livinnxpoland.pl, w ramach profili LivinnX w portalu społecznościowym Facebook lub Instagram.

§3 Zasady Promocji

1. Uczestnikiem Promocji może być osoba fizyczna w wieku 17–30 lat posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, oraz spełniająca warunki określone w Regulaminie („Uczestnik Promocji”/Uczestnik).
2. Osoby niepełnoletnie biorą udział w Promocji za zgodą rodzica lub opiekuna prawnego (wzór zgody stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu).
3. Program polega na jednorazowym obniżeniu opłaty miesięcznej za wynajem łóżka w akademiku LivinnX o 50 EUR (słownie: pięćdziesiąt euro), naliczonym w ostatnim miesiącu obowiązywania umowy. Aby wziąć udział w Programie, muszą zostać spełnione następujące warunki:
 - a. Uczestnik dokona rezerwacji pokoju w dowolnej jednostce w Akademiku. Rezerwacja zostanie dokonana poprzez:
 - stronę internetową livinnxpoland.pl, na zasadach określonych w treści Regulaminu rezerwacji zamieszczonego na stronie LivinnX - <https://livinnxpoland.pl/> albo
 - w biurze Organizatora Promocji, LivinnX przy ul. Romanowicza 4 w Krakowie.
 - b. Okres najmu wskazany w procesie rezerwacji wynosić będzie minimum 5 miesięcy;
 - c. Uczestnik zawrze z Organizatorem umowę najmu której przedmiotem będzie najem dowolnego pokoju w dowolnej jednostce, na zasadach określonych w treści lit. a i b powyżej.
2. Uczestnik Promocji może skorzystać z Promocji jednorazowo. Uczestnik Promocji nie może przenieść swoich praw do wskazanego w treści Regulaminu zwolnienia z opłaty na żadną osobę trzecią, bez zgody Organizatora Promocji.
3. Informacja o uzyskaniu prawa do zwolnienia wskazanego w Regulaminie, będzie przekazana przed podpisaniem umowy najmu.

4. Wzór umowy najmu zawierający szczegółowe warunki najmu dostępny jest w biurze LivinnX przy ul. Romanowicza 4 w Krakowie.

§4 Reklamacje

1. Reklamacje co do przebiegu Promocji mogą być zgłaszane w terminie do 30 dni od dnia jej zakończenia, pisemnie na adres ul. Romanowicza 4, 30-702 Kraków albo za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: team@livinnxkrakow.pl; z dopiskiem „50 euro off – reklamacja”. Reklamacją powinna zawierać imię i nazwisko, e-mail oraz adres osoby zgłaszającej reklamację.
2. Prawo złożenia reklamacji w Promocji przysługuje jedynie Uczestnikom Promocji.
3. Reklamacje rozpatrywać będzie Komisja w terminie 14 (czternastu) dni od dnia ich otrzymania.
4. Komisja będzie rozpatrywać reklamacje Uczestników na podstawie Regulaminu.
5. O sposobie rozpatrzenia reklamacji Uczestnik zostanie powiadomiony informacją e-mail przesłaną na adres email albo na adres korespondencyjny, z którego reklamacja została zgłoszona.

§5 Dane osobowe

1. Administrator danych osobowych
Administratorem danych osobowych jest: SH GGH Management 8 Sp. z o.o. Sp. K. z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Emilii Plater 53, 00-133 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000572571, NIP 5223036641, REGON: 362345709, e-mail: team@livinnxkrakow.pl.
W sprawie danych osobowych można skontaktować się z nami za pomocą wskazanych wyżej danych kontaktowych.
2. Cele i podstawy prawne przetwarzania danych osobowych
Dane osobowe przetwarzane są w następujących celach, w oparciu o podstawy prawne i w okresach wskazanych poniżej.
 - a. Udział w Promocji
Dane osobowe: e-mail, imię i nazwisko, narodowość, stałe miejsce zamieszkania, adres do korespondencji, numer telefonu, numer dowodu osobistego/paszportu, data zawarcia umowy.
Podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) („RODO”), tj. w celu udziału Uczestnika w Promocji.
Cel przetwarzania: udział w Promocji.
Czas przechowywania danych: do upływu 30 dnia od ostatniego dnia trwania Promocji.
 - b. Rozpatrywanie skarg i wniosków, odpowiedzi na pytania
Dane osobowe: e-mail, imię i nazwisko, adres
Podstawa prawna: rozpatrywanie skarg i wniosków, odpowiedzi na pytania.
Cel przetwarzania: art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, tj. przetwarzanie w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora, polegającego na podnoszeniu poziomu świadczonych usług, budowaniu pozytywnych relacji z klientami, rozpatrywaniu reklamacji.
Czas przechowywania danych: do dnia upływu 3 lat od dnia ostatniej komunikacji, z osobą, której dane dotyczą.
3. Dobrowolność podania danych osobowych
Podanie przez Uczestnika Promocji wymaganych danych osobowych jest dobrowolne i stanowi warunek udziału w Promocji.
4. Kategorie odnośnych danych osobowych:
Administrator informuje o następujących kategoriach danych osobowych:
Dane Uczestników Promocji.
5. Źródła danych osobowych:
Przetwarzane przez Administratora dane osobowe pochodzą od Uczestnika Promocji.
6. Odbiorcy danych osobowych:
Upoważnieni pracownicy lub współpracownicy Administratora,
Podmiot obsługujący Administratora w zakresie IT oraz organizacji Promocji.
7. Jakie przysługują Ci prawa w związku z przetwarzaniem przez nas Twoich danych osobowych?

Na podstawie RODO ma osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- żądania dostępu do swoich danych osobowych,
- żądania sprostowania swoich danych osobowych,
- żądania usunięcia swoich danych osobowych,
- żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
- żądania przenoszenia danych osobowych.

W razie zgłoszenia Administratorowi któregośkolwiek z wymienionych powyższej żądań bez zbędnej zwłoki – a w każdym razie w terminie miesiąca od otrzymania żądania – Administrator udzieli informacji o działaniach podjętych w związku ze zgłoszonym żądaniem.

W razie potrzeby Administrator może wydłużyć termin miesięczny o kolejne dwa miesiące z uwagi na skomplikowany charakter żądania lub liczbę żądań. W każdym wypadku Administrator informuje w terminie miesiąca od otrzymania żądania o przedłużeniu terminu i podaje przyczyny opóźnienia.

8 Prawo do cofnięcia zgody

Uczestnik Promocji może cofnąć udzieloną zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody na przetwarzanie danych osobowych nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przez Administratora na podstawie zgody udzielonej przed jej cofnięciem.

9 Skarga do organu nadzorczego

Uczestnik Promocji ma prawo do złożenia skargi do organu nadzorczego, w szczególności w państwie członkowskim swojego zwykłego pobytu, swojego miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia.

W Polsce organem nadzorczym w rozumieniu RODO jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

§4 Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 21.01.2022 roku i obowiązuje w czasie trwania Promocji.
2. Uczestnik zobowiązany jest zapoznać się z treścią Regulaminu.
3. Przystąpienie do udziału w Promocji jest równoznaczne z przyjęciem warunków Regulaminu oraz jego akceptacją.
4. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów prawnych.
5. Wszelkie spory między Organizatorem Promocji a Uczestnikiem Promocji rozpatrywane będą przez właściwy sąd powszechny.

Kraków, dnia 21.01.2022

Regulamin promocji prowadzonej pod nazwą „100 EURO OFF”

§1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin („Regulamin”) określa warunki akcji promocyjnej prowadzonej pod nazwą „100 euro off”, która polega na zredukowaniu opłaty Uczestnika w ostatnim miesiącu wynajmu wskazanego w treści Regulaminu o kwotę 100 euro, przy najmie na okres 9 lub 10 miesięcy, w Akademiku LivinnX Experience, mieszczącym się na ul. Romanowicza 4, 30-702 Kraków („Akademi”) („Promocja”).
1. Organizatorem Promocji jest SH GGH Management 8 Sp. z o.o. Sp. K. z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Emilii Plater 53, 00-133 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000572571, NIP 5223036641, REGON: 362345709 („Organizator”).
2. Treść Regulaminu jest dostępna na stronie internetowej pod adresem www.livinnxpoland.pl, w biurze sprzedaży na ul. Romanowicza 4 w Krakowie, natomiast informacje o promocji udostępnione są również w ramach profili LivinnX w portalach społecznościowych Facebook i Instagram.
3. Promocja „100 euro off” nie łączy się z innymi promocjami

§2 Czas trwania Promocji

1. Promocja „100 euro off” obowiązuje od dnia 21.01.2022 roku do wyczerpania zapasów (oferta limitowana). W ofercie dostępnych jest 20 łóżek.
2. Organizator może przedłużyć czas trwania Promocji, poprzez udostępnienie informacji w tym zakresie na stronie internetowej www.livinnxpoland.pl, w ramach profili LivinnX w portalu społecznościowym Facebook lub Instagram.

§3 Zasady Promocji

1. Uczestnikiem Promocji może być osoba fizyczna w wieku 17–30 lat posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, oraz spełniająca warunki określone w Regulaminie („Uczestnik Promocji”/Uczestnik).
2. Osoby niepełnoletnie biorą udział w Promocji za zgodą rodzica lub opiekuna prawnego (wzór zgody stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu).
3. Program polega na jednorazowym obniżeniu opłaty miesięcznej za wynajem łóżka w akademiku LivinnX o 100 EUR (słownie: sto euro), naliczonym w ostatnim miesiącu obowiązywania umowy. Aby wziąć udział w Programie, muszą zostać spełnione następujące warunki:
 - a. Uczestnik dokona rezerwacji pokoju w dowolnej jednostce w Akademiku. Rezerwacja zostanie dokonana poprzez:
 - stronę internetową livinnxpoland.pl, na zasadach określonych w treści Regulaminu rezerwacji zamieszczonego na stronie LivinnX - <https://livinnxpoland.pl/> albo
 - w biurze Organizatora Promocji, LivinnX przy ul. Romanowicza 4 w Krakowie.
 - b. Okres najmu wskazany w procesie rezerwacji wynosić będzie minimum 9 miesięcy;
 - c. Uczestnik zawrze z Organizatorem umowę najmu której przedmiotem będzie najem dowolnego pokoju w dowolnej jednostce, na zasadach określonych w treści lit. a i b powyżej.
2. Uczestnik Promocji może skorzystać z Promocji jednorazowo. Uczestnik Promocji nie może przenieść swoich praw do wskazanego w treści Regulaminu zwolnienia z opłaty na żadną osobę trzecią, bez zgody Organizatora Promocji.
3. Informacja o uzyskaniu prawa do zwolnienia wskazanego w Regulaminie, będzie przekazana przed podpisaniem umowy najmu.

4. Wzór umowy najmu zawierający szczegółowe warunki najmu dostępny jest w biurze LivinnX przy ul. Romanowicza 4 w Krakowie.

§4 Reklamacje

1. Reklamacje co do przebiegu Promocji mogą być zgłaszane w terminie do 30 dni od dnia jej zakończenia, pisemnie na adres ul. Romanowicza 4, 30-702 Kraków albo za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: team@livinnxkrakow.pl; z dopiskiem „100 euro off – reklamacja”. Reklamacją powinna zawierać imię i nazwisko, e-mail oraz adres osoby zgłaszającej reklamację.
2. Prawo złożenia reklamacji w Promocji przysługuje jedynie Uczestnikom Promocji.
3. Reklamacje rozpatrywać będzie Komisja w terminie 14 (czternastu) dni od dnia ich otrzymania.
4. Komisja będzie rozpatrywać reklamacje Uczestników na podstawie Regulaminu.
5. O sposobie rozpatrzenia reklamacji Uczestnik zostanie powiadomiony informacją e-mail przesłaną na adres email albo na adres korespondencyjny, z którego reklamacja została zgłoszona.

§5 Dane osobowe

1. Administrator danych osobowych
Administratorem danych osobowych jest: SH GGH Management 8 Sp. z o.o. Sp. K. z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Emilii Plater 53, 00-133 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000572571, NIP 5223036641, REGON: 362345709, e-mail: team@livinnxkrakow.pl.
W sprawie danych osobowych można skontaktować się z nami za pomocą wskazanych wyżej danych kontaktowych.
2. Cele i podstawy prawne przetwarzania danych osobowych
Dane osobowe przetwarzane są w następujących celach, w oparciu o podstawy prawne i w okresach wskazanych poniżej.
 - a. Udział w Promocji
Dane osobowe: e-mail, imię i nazwisko, narodowość, stałe miejsce zamieszkania, adres do korespondencji, numer telefonu, numer dowodu osobistego/paszportu, data zawarcia umowy.
Podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) („RODO”), tj. w celu udziału Uczestnika w Promocji.
Cel przetwarzania: udział w Promocji.
Czas przechowywania danych: do upływu 30 dnia od ostatniego dnia trwania Promocji.
 - b. Rozpatrywanie skarg i wniosków, odpowiedzi na pytania
Dane osobowe: e-mail, imię i nazwisko, adres
Podstawa prawna: rozpatrywanie skarg i wniosków, odpowiedzi na pytania.
Cel przetwarzania: art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, tj. przetwarzanie w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora, polegającego na podnoszeniu poziomu świadczonych usług, budowaniu pozytywnych relacji z klientami, rozpatrywaniu reklamacji.
Czas przechowywania danych: do dnia upływu 3 lat od dnia ostatniej komunikacji, z osobą, której dane dotyczą.
3. Dobrowolność podania danych osobowych
Podanie przez Uczestnika Promocji wymaganych danych osobowych jest dobrowolne i stanowi warunek udziału w Promocji.
4. Kategorie odnośnych danych osobowych:
Administrator informuje o następujących kategoriach danych osobowych:
Dane Uczestników Promocji.
5. Źródła danych osobowych:
Przetwarzane przez Administratora dane osobowe pochodzą od Uczestnika Promocji.
6. Odbiorcy danych osobowych:
Upoważnieni pracownicy lub współpracownicy Administratora,
Podmiot obsługujący Administratora w zakresie IT oraz organizacji Promocji.
7. Jakie przysługują Ci prawa w związku z przetwarzaniem przez nas Twoich danych osobowych?

Na podstawie RODO ma osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- żądania dostępu do swoich danych osobowych,
- żądania sprostowania swoich danych osobowych,
- żądania usunięcia swoich danych osobowych,
- żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
- żądania przenoszenia danych osobowych.

W razie zgłoszenia Administratorowi któregokolwiek z wymienionych powyższej żądań bez zbędnej zwłoki – a w każdym razie w terminie miesiąca od otrzymania żądania – Administrator udzieli informacji o działaniach podjętych w związku ze zgłoszonym żądaniem.

W razie potrzeby Administrator może wydłużyć termin miesięczny o kolejne dwa miesiące z uwagi na skomplikowany charakter żądania lub liczbę żądań. W każdym wypadku Administrator informuje w terminie miesiąca od otrzymania żądania o przedłużeniu terminu i podaje przyczyny opóźnienia.

8 Prawo do cofnięcia zgody

Uczestnik Promocji może cofnąć udzieloną zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody na przetwarzanie danych osobowych nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przez Administratora na podstawie zgody udzielonej przed jej cofnięciem.

9 Skarga do organu nadzorczego

Uczestnik Promocji ma prawo do złożenia skargi do organu nadzorczego, w szczególności w państwie członkowskim swojego zwykłego pobytu, swojego miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia.

W Polsce organem nadzorczym w rozumieniu RODO jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

§4 Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 21.01.2022 roku i obowiązuje w czasie trwania Promocji.
2. Uczestnik zobowiązany jest zapoznać się z treścią Regulaminu.
3. Przystąpienie do udziału w Promocji jest równoznaczne z przyjęciem warunków Regulaminu oraz jego akceptacją.
4. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów prawnych.
5. Wszelkie spory między Organizatorem Promocji a Uczestnikiem Promocji rozpatrywane będą przez właściwy sąd powszechny.

Kraków, dnia 21.01.2022

Regulamin promocji prowadzonej pod nazwą „200 EURO OFF”

§1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin („Regulamin”) określa warunki akcji promocyjnej prowadzonej pod nazwą „200 euro off”, która polega na zredukowaniu opłaty Uczestnika w ostatnim miesiącu wynajmu wskazanego w treści Regulaminu o kwotę 200 euro, przy najmie na okres 11 lub 12 miesięcy, w Akademiku LivinnX Experience, mieszczącym się na ul. Romanowicza 4, 30-702 Kraków („Akademik”) („Promocja”).
1. Organizatorem Promocji jest SH GGH Management 8 Sp. z o.o. Sp. K. z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Emilii Plater 53, 00-133 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000572571, NIP 5223036641, REGON: 362345709 („Organizator”).
2. Treść Regulaminu jest dostępna na stronie internetowej pod adresem www.livinnxpoland.pl, w biurze sprzedaży na ul. Romanowicza 4 w Krakowie, natomiast informacje o promocji udostępnione są również w ramach profili LivinnX w portalach społecznościowych Facebook i Instagram.
3. Promocja „200 euro off” nie łączy się z innymi promocjami

§2 Czas trwania Promocji

1. Promocja „200 euro off” obowiązuje od dnia 21.01.2022 roku do wyczerpania zapasów (oferta limitowana). W ofercie dostępnych jest 20 łóżek.
2. Organizator może przedłużyć czas trwania Promocji, poprzez udostępnienie informacji w tym zakresie na stronie internetowej www.livinnxpoland.pl, w ramach profili LivinnX w portalu społecznościowym Facebook lub Instagram.

§3 Zasady Promocji

1. Uczestnikiem Promocji może być osoba fizyczna w wieku 17–30 lat posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, oraz spełniająca warunki określone w Regulaminie („Uczestnik Promocji”/Uczestnik).
2. Osoby niepełnoletnie biorą udział w Promocji za zgodą rodzica lub opiekuna prawnego (wzór zgody stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu).
3. Program polega na jednorazowym obniżeniu opłaty miesięcznej za wynajem łóżka w akademiku LivinnX o 200 EUR (słownie: dwieście euro), naliczonym w ostatnim miesiącu obowiązywania umowy. Aby wziąć udział w Programie, muszą zostać spełnione następujące warunki:
 - a. Uczestnik dokona rezerwacji pokoju w dowolnej jednostce w Akademiku. Rezerwacja zostanie dokonana poprzez:
 - stronę internetową livinnxpoland.pl, na zasadach określonych w treści Regulaminu rezerwacji zamieszczonego na stronie LivinnX - <https://livinnxpoland.pl/> albo
 - w biurze Organizatora Promocji, LivinnX przy ul. Romanowicza 4 w Krakowie.
 - b. Okres najmu wskazany w procesie rezerwacji wynosić będzie minimum 11 miesięcy;
 - c. Uczestnik zawrze z Organizatorem umowę najmu której przedmiotem będzie najem dowolnego pokoju w dowolnej jednostce, na zasadach określonych w treści lit. a i b powyżej.
2. Uczestnik Promocji może skorzystać z Promocji jednorazowo. Uczestnik Promocji nie może przenieść swoich praw do wskazanego w treści Regulaminu zwolnienia z opłaty na żadną osobę trzecią, bez zgody Organizatora Promocji.
3. Informacja o uzyskaniu prawa do zwolnienia wskazanego w Regulaminie, będzie przekazana przed podpisaniem umowy najmu.

4. Wzór umowy najmu zawierający szczegółowe warunki najmu dostępny jest w biurze LivinnX przy ul. Romanowicza 4 w Krakowie.

§4 Reklamacje

1. Reklamacje co do przebiegu Promocji mogą być zgłaszane w terminie do 30 dni od dnia jej zakończenia, pisemnie na adres ul. Romanowicza 4, 30-702 Kraków albo za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: team@livinnxkrakow.pl; z dopiskiem „200 euro off – reklamacja”. Reklamacją powinna zawierać imię i nazwisko, e-mail oraz adres osoby zgłaszającej reklamację.
2. Prawo złożenia reklamacji w Promocji przysługuje jedynie Uczestnikom Promocji.
3. Reklamacje rozpatrywać będzie Komisja w terminie 14 (czternastu) dni od dnia ich otrzymania.
4. Komisja będzie rozpatrywać reklamacje Uczestników na podstawie Regulaminu.
5. O sposobie rozpatrzenia reklamacji Uczestnik zostanie powiadomiony informacją e-mail przesłaną na adres email albo na adres korespondencyjny, z którego reklamacja została zgłoszona.

§5 Dane osobowe

1. Administrator danych osobowych
Administratorem danych osobowych jest: SH GGH Management 8 Sp. z o.o. Sp. K. z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Emilii Plater 53, 00-133 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000572571, NIP 5223036641, REGON: 362345709, e-mail: team@livinnxkrakow.pl.
W sprawie danych osobowych można skontaktować się z nami za pomocą wskazanych wyżej danych kontaktowych.
2. Cele i podstawy prawne przetwarzania danych osobowych
Dane osobowe przetwarzane są w następujących celach, w oparciu o podstawy prawne i w okresach wskazanych poniżej.
 - a. Udział w Promocji
Dane osobowe: e-mail, imię i nazwisko, narodowość, stałe miejsce zamieszkania, adres do korespondencji, numer telefonu, numer dowodu osobistego/paszportu, data zawarcia umowy.
Podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) („RODO”), tj. w celu udziału Uczestnika w Promocji.
Cel przetwarzania: udział w Promocji.
Czas przechowywania danych: do upływu 30 dnia od ostatniego dnia trwania Promocji.
 - b. Rozpatrywanie skarg i wniosków, odpowiedzi na pytania
Dane osobowe: e-mail, imię i nazwisko, adres
Podstawa prawna: rozpatrywanie skarg i wniosków, odpowiedzi na pytania.
Cel przetwarzania: art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, tj. przetwarzanie w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora, polegającego na podnoszeniu poziomu świadczonych usług, budowaniu pozytywnych relacji z klientami, rozpatrywaniu reklamacji.
Czas przechowywania danych: do dnia upływu 3 lat od dnia ostatniej komunikacji, z osobą, której dane dotyczą.
3. Dobrowolność podania danych osobowych
Podanie przez Uczestnika Promocji wymaganych danych osobowych jest dobrowolne i stanowi warunek udziału w Promocji.
4. Kategorie odnośnych danych osobowych:
Administrator informuje o następujących kategoriach danych osobowych:
Dane Uczestników Promocji.
5. Źródła danych osobowych:
Przetwarzane przez Administratora dane osobowe pochodzą od Uczestnika Promocji.
6. Odbiorcy danych osobowych:
Upoważnieni pracownicy lub współpracownicy Administratora,
Podmiot obsługujący Administratora w zakresie IT oraz organizacji Promocji.
7. Jakie przysługują Ci prawa w związku z przetwarzaniem przez nas Twoich danych osobowych?

Na podstawie RODO ma osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- żądania dostępu do swoich danych osobowych,
- żądania sprostowania swoich danych osobowych,
- żądania usunięcia swoich danych osobowych,
- żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
- żądania przenoszenia danych osobowych.

W razie zgłoszenia Administratorowi któregokolwiek z wymienionych powyższej żądań bez zbędnej zwłoki – a w każdym razie w terminie miesiąca od otrzymania żądania – Administrator udzieli informacji o działaniach podjętych w związku ze zgłoszonym żądaniem.

W razie potrzeby Administrator może wydłużyć termin miesięczny o kolejne dwa miesiące z uwagi na skomplikowany charakter żądania lub liczbę żądań. W każdym wypadku Administrator informuje w terminie miesiąca od otrzymania żądania o przedłużeniu terminu i podaje przyczyny opóźnienia.

8 Prawo do cofnięcia zgody

Uczestnik Promocji może cofnąć udzieloną zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody na przetwarzanie danych osobowych nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przez Administratora na podstawie zgody udzielonej przed jej cofnięciem.

9 Skarga do organu nadzorczego

Uczestnik Promocji ma prawo do złożenia skargi do organu nadzorczego, w szczególności w państwie członkowskim swojego zwykłego pobytu, swojego miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia.

W Polsce organem nadzorczym w rozumieniu RODO jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

§4 Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 21.01.2022 roku i obowiązuje w czasie trwania Promocji.
2. Uczestnik zobowiązany jest zapoznać się z treścią Regulaminu.
3. Przystąpienie do udziału w Promocji jest równoznaczne z przyjęciem warunków Regulaminu oraz jego akceptacją.
4. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów prawnych.
5. Wszelkie spory między Organizatorem Promocji a Uczestnikiem Promocji rozpatrywane będą przez właściwy sąd powszechny.

Kraków, dnia 21.01.2022

Regulamin programu polecającego „2 x50 EURO”

§1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin (zwany dalej „Regulaminem”) określa warunki programu polecającego prowadzonego pod nazwą „2 x50 EURO”, w ramach wynajmu pokoiów w Akademiku LivinnX Experience, mieszczącym się na ul. Romanowicza 4, 30-702 Kraków („Akademik”) („Program”).
2. Organizatorem Programu jest SH GGH Management 8 Sp. z o.o. Sp. K. z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Emilii Plater 53, 00-133 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000572571, NIP 5223036641, REGON: 362345709 („Organizator”).
3. Treść niniejszego Regulaminu jest dostępna w biurze sprzedaży na ul. Romanowicza 4, w Krakowie, na stronie internetowej www.livinnxpoland.pl.

§2 Czas trwania Programu

1. Program polecający „2 x50 EURO” obowiązuje od dnia 15.03.2021 roku do 31.12.2021 roku.
2. W przypadku odwołania Programu, informacja dotycząca odwołania zostanie ogłoszona przez Organizatora na stronie internetowej www.livinnxpoland.pl, w ramach profilu LivinnX w portalu społecznościowym Facebook lub w portalu społecznościowym Instagram.

§3 Zasady Programu

1. Uczestnikiem Programu może być osoba fizyczna w wieku 17-30 lat, będąca mieszkańcem Akademika, która spełni warunki określone w Regulaminie („Uczestnik Programu”/Uczestnik).
2. Osoby niepełnoletnie biorą udział w Programie za zgodą rodzica lub opiekuna prawnego (wzór zgody stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu).
3. Program polega na jednorazowym obniżeniu opłaty miesięcznej za wynajem łóżka w akademiku LivinnX o 50 EUR (słownie: pięćdziesiąt euro), naliczonym jednocześnie dla dwóch osób – Uczestnika Programu oraz poleconej przez niego osoby. Aby wziąć udział w Programie, muszą zostać spełnione następujące warunki:
 - a. posiadanie przez Uczestnika statusu mieszkańca Akademika tj. zawarcie z Organizatorem stosownej umowy najmu dowolnego pokoju w Akademiku i
 - b. polecenie przez Uczestnika miejsca w Akademiku osobie spełniającej warunki określone w treści ust. 1 powyżej,
 - c. zawarcie przez osobę, której Uczestnik polecił miejsce w Akademiku (albo w przypadku osoby niepełnoletniej przez jej rodzica albo opiekuna prawnego) umowy najmu dowolnego pokoju w Akademiku oraz uiszczenie przez tą osobę opłaty administracyjnej,
 - d. przekazanie Organizatorowi przez Uczestnika informacji o poleceniu miejsca w Akademiku danej osobie określonej w lit. c powyżej oraz, w przypadku Uczestnika będącego osobą niepełnoletnią - podpisanej zgody, określonej w treści §3 ust. 2 Regulaminu . Informacja oraz zgoda (jeśli dotyczy) powinny zostać przekazane za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: team@livinnxkrakow.pl lub poprzez zgłoszenie tego faktu w biurze Organizatora przy ul. Romanowicza 4 w Krakowie (w tym przypadku zgodę należy przedstawić w biurze Organizatora). Adres elektroniczny

Uczestnika wykorzystany w celu przekazania wskazanych w zdaniu poprzednim informacji i zgody (jeśli dotyczy), powinien być tym samym adresem, który zgłoszony był w momencie podpisywania umowy najmu przez Uczestnika. W celu identyfikacji Uczestnika informacja, o której mowa w niniejszej lit. d powinna zawierać imię i nazwisko Uczestnika.

4. Oplata miesięczna zostaje jednorazowo obniżona pod warunkiem spełnienia przez Uczestnika postanowień określonych Regulaminie, w miesiącu następującym po miesiącu, w którym osoba określona w punkcie 3 lit. c zawarze umowę na okres minimum 3 miesięcy i uiszcza opłatę administracyjną.
5. Uczestnik, może polecić nieograniczoną liczbę osób, a z tytułu każdego polecenia, pod warunkiem spełnienia postanowień określonych Regulaminie, otrzyma kolejne, jednorazowe obniżki czynszu (w miesiącu następującym po podpisaniu umowy i uiszczeniu opłaty administracyjnej przez polecane osoby), każdorazowo na kwotę stanowiącą równowartość 50 EUR. Każda z polecanych przez Uczestnika osób również otrzyma jednorazową obniżkę czynszu w pierwszym obowiązującym miesiącu umowy.
6. Wzór umowy najmu w Akademiku zawierający szczegółowe warunki najmu dostępny jest w biurze LivinnX przy ul. Romanowicza 4 w Krakowie.
7. Program nie łączy się z innymi promocjami Organizatora.

§4 Reklamacje

1. Reklamacje co do przebiegu Programu mogą być zgłaszane w terminie do 30 dni od dnia jego zakończenia, pisemnie na adres Biuro Sprzedaży LivinnX ul. Romanowicza 4, 30-702 Kraków albo za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: team@livinnxkrakow.pl; z dopiskiem „Program 2 x50euro – reklamacja”. Reklamacją powinna zawierać imię i nazwisko, e-mail oraz adres osoby zgłaszającej reklamację.
2. Prawo złożenia reklamacji w Programie przysługuje jedynie Uczestnikom Programu.
3. Reklamacje rozpatrywać będzie Komisja w terminie 14 (czternastu) dni od dnia ich otrzymania.
4. Komisja będzie rozpatrywać reklamacje Uczestników na podstawie Regulaminu.
5. O sposobie rozpatrzenia reklamacji Uczestnik zostanie powiadomiony informacją e-mail przesłaną na adres email albo na adres korespondencyjny, z którego reklamacja została zgłoszona.

§5 Dane osobowe

1. Administrator danych osobowych
Administratorem danych osobowych jest: SH GGH Management 8 Sp. z o.o. Sp. K. z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Emilii Plater 53, 00-133 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000572571, NIP 5223036641, REGON: 362345709, e-mail: team@livinnxkrakow.pl.
W sprawie danych osobowych można skontaktować się z nami za pomocą wskazanych wyżej danych kontaktowych.
2. Cele i podstawy prawne przetwarzania danych osobowych
Dane osobowe przetwarzane są w następujących celach, w oparciu o podstawy prawne i w okresach wskazanych poniżej.
 - a. Udział w Programie

Dane osobowe: e-mail, imię i nazwisko. Podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) („RODO”), tj. w celu udziału Uczestnika w Programie.

Cel przetwarzania: udział w Programie.

Czas przechowywania danych: do upływu 30 dnia od ostatniego dnia trwania Programu.

b. Rozpatrywanie skarg i wniosków, odpowiedzi na pytania

Dane osobowe: e-mail, imię i nazwisko, adres

Podstawa prawna: rozpatrywanie skarg i wniosków, odpowiedzi na pytania.

Cel przetwarzania: art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, tj. przetwarzanie w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora, polegającego na podnoszeniu poziomu świadczonych usług, budowaniu pozytywnych relacji z klientami, rozpatrywaniu reklamacji.

Czas przechowywania danych: do dnia upływu 3 lat od dnia ostatniej komunikacji, z osobą, której dane dotyczą.

3. Dobrowolność podania danych osobowych

Podanie przez Uczestnika Programu wymaganych danych osobowych jest dobrowolne i stanowi warunek udziału w Programie.

4. Kategorie odnośnych danych osobowych:

Administrator informuje o następujących kategoriach danych osobowych:

Dane Uczestników Programu.

5. Źródła danych osobowych:

Przetwarzane przez Administratora dane osobowe pochodzą od Uczestnika Programu.

6. Odbiorcy danych osobowych:

Upoważnieni pracownicy lub współpracownicy Administratora,

Podmiot obsługujący Administratora w zakresie IT

7. Jakie przysługują Ci prawa w związku z przetwarzaniem przez nas Twoich danych osobowych?

Na podstawie RODO ma osoba, której dane dotyczą prawo do:

- żądania dostępu do swoich danych osobowych,
- żądania sprostowania swoich danych osobowych,
- żądania usunięcia swoich danych osobowych,
- żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
- żądania przenoszenia danych osobowych.

W razie zgłoszenia Administratorowi któregośkolwiek z wymienionych powyższej żądań bez zbędnej zwłoki – a w każdym razie w terminie miesiąca od otrzymania żądania – Administrator udzieli informacji o działaniach podjętych w związku ze zgłoszonym żądaniem.

W razie potrzeby Administrator może wydłużyć termin miesięczny o kolejne dwa miesiące z uwagi na skomplikowany charakter żądania lub liczbę żądań. W każdym wypadku Administrator informuje w terminie miesiąca od otrzymania żądania o przedłużeniu terminu i podaje przyczyny opóźnienia.

8. Prawo do cofnięcia zgody

Uczestnik Programu może cofnąć udzieloną zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody na przetwarzanie danych osobowych nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przez Administratora na podstawie zgody udzielonej przed jej cofnięciem.

9 Skarga do organu nadzorczego

Uczestnik Programu ma prawo do złożenia skargi do organu nadzorczego, w szczególności w państwie członkowskim swojego zwykłego pobytu, swojego miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia.

W Polsce organem nadzorczym w rozumieniu RODO jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

§6 Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 15.03.2021 roku i obowiązuje przez cały okres trwania Programu.
2. Uczestnik jest zobowiązany zapoznać się z treścią Regulaminu.
3. Przystąpienie do udziału w Programie jest równoznaczne z przyjęciem warunków Regulaminu oraz jego akceptacją.
4. Organizator Programu zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu.
5. W przypadku dokonania zmiany w Regulaminie, Organizator udostępni tekst jednolity Regulaminu poprzez jego publikację na stronie internetowej www.livinnoxpoland.pl. Zmiana Regulaminu nie wpływa na zamówienia złożone w ramach Programu przed dokonaniem zmiany.
4. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
5. Wszelkie spory między Organizatorem Programu a Uczestnikiem Programu rozpatrywane będą przez właściwy sąd powszechny.

Kraków, dnia 15.03.2021 r.